

**ZARZĄDZENIE NR 40b 2021
WÓJTA GMINY GOLUB-DOBRZYŃ**

z dnia 31 maja 2021 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu projektu „Klub Młodzieżowy w Gajewie.”

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) Wójt Gminy Golub-Dobrzyń zarządza, co następuje:

§ 1

W związku z otrzymaniem dofinansowania projektu pn. „Klub Młodzieżowy w Gajewie” wprowadza się do stosowania Regulamin uczestniczenia w ww. projekcie - w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Projekt pn. „Klub Młodzieżowy w Gajewie” współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Oś priorytetowa 11 Rozwój lokalny kierowany przez społeczność Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Europejski Fundusz Społeczny w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014 – 2020.

§ 3

Odpowiedzialnymi za prawidłową realizację postanowień Regulaminu, o którym mowa w §1 są pracownicy Referatu Biuro Rozwoju i Wsparcia Inwestycji w Urzędzie Gminy Golub-Dobrzyń.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2021 r. i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Gminy Golub-Dobrzyń oraz zamieszczeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Golub-Dobrzyń.

WÓJT
Marek Ryłowicz



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pt. „Klub Młodzieżowy w Gajewie”

współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Osi priorytetowej 11 Rozwój lokalny kierowany przez społeczność

Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Europejski Fundusz Społeczny w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014 – 2020

I. Postanowienie ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Klub Młodzieżowy w Gajewie”.
2. Projekt współfinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.06.2021 r. do 30.11.2021 r. na podstawie umowy o dofinansowanie nr 8/2020/G.
4. Biuro projektu znajduje się w budynku Urzędu Gminy Golub-Dobrzyń, Pl. 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń. Biuro czynne jest w godzinach 7.30 – 15.30.
5. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:
 - 1) projekcie – należy przez to rozumieć projekt utworzenia Klubu Młodzieżowy w Gajewie,
 - 2) realizatorze – należy przez to rozumieć: Gminę Golub-Dobrzyń, Pl. 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń,
 - 3) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie utworzenia Klubu Młodzieżowego w Gajewie,
 - 4) uczestnik/czka Projektu (UP) - należy przez to rozumieć osobę, która:
 - a) spełnia kryteria formalne tj. - zamieszkuje teren LGD Dolina Drwęcy, w szczególności Gminę Golub-Dobrzyń;
 - b) posiada status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;
 - c) jest w wieku od 6 do 18 lat;



- d) została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie,
- e) złożyła formularz zgłoszeniowy i przeszła pomyślnie proces rekrutacji;
- f) podpisała (w przypadku osób małoletnich – podpisuje opiekun prawny) umowę uczestnictwa w Projekcie i inne wymagane dokumenty.
- 5) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – należy przez to rozumieć:
- a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - c) osoby przebywające w pieczy zastępczej, w tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą, rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;
 - e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.);
 - f) osoby z niepełnosprawnością, tj. osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w



zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
g) osoby korzystające z PO PŻ;

II. Informacje ogólne o projekcie

1. Projekt „Klub Młodzieżowy w Gajewie” realizowany jest przez Gminę Golub-Dobrzyń, Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub – Dobrzyń, NIP: 5030037022, REGON: 871118589.
2. Biuro realizatora projektu mieści się w Urzędzie Gminy Golub-Dobrzyń, Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń. Czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30, tel. 56 683 64 00.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 1 czerwca 2021 roku do 30 listopada 2021 roku i obejmuje swym zasięgiem obszar realizacji LSR Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania LGD „Dolina Drwęcy”.
4. Głównym celem projektu jest aktywizacja młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym i/lub ubóstwem z terenu gminy Golub-Dobrzyń poprzez utworzenie i prowadzenie Klubu Młodzieżowego w miejscowości Gajewo w okresie od 1 czerwca 2021 r. do 30 listopada 2021 r.
5. Ogólny nadzór nad przebiegiem i realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należy do Realizatora.
6. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
7. Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych.

III. Zasady i proces rekrutacji

1. Za rekrutację do projektu odpowiada Wnioskodawca w zakresie prowadzonych przez siebie zadań, na zasadach określonych we wniosku o dofinansowanie.
2. Rekrutacja prowadzona będzie w okresie od 01.06.2021 r. do 30.06.2021 r.



3. Termin rekrutacji uzupełniającej będzie ustalany na bieżąco i podawany do publicznej wiadomości w momencie posiadania wolnego miejsca (możliwość uzupełnienia uczestników).
4. Za proces rekrutacji odpowiedzialny będzie Koordynator Projektu.
5. Dokumentacja rekrutacyjna będzie dostępna na stornie internetowej Wnioskodawcy <https://www.uggolub-dobrzyn.pl> oraz w wersji papierowej w biurze projektu oraz podczas spotkania rekrutacyjnego.
6. Sposób rekrutacji jest dostosowany do potrzeb grupy docelowej, z poszanowaniem tajemnicy, dyskrecji i godności kandydatów.
7. Przebieg procesu rekrutacji:
 - 1) Osoba zainteresowana udziałem w projekcie/Opiekun prawy zobowiązana/y jest do złożenia dokumentacji rekrutacyjnej, osobiście lub za pośrednictwem innych osób w biurze projektu w Urzędzie Gminy Golub-Dobrzyń.
 - 2) Etapy rekrutacji:
 - Opracowanie regulaminu rekrutacji i formularza rekrutacyjnego.
 - Przyjmowanie zgłoszeń na podstawie formularza rekrutacyjnego oraz niezbędnych oświadczeń/ zaświadczeń.
 - Kwalifikacja do projektu, utworzenie listy zakwalifikowanych do projektu zatwierdzoną przez komisję rekrutacyjną.
 - W przypadku większej liczby kandydatów powstanie lista rezerwowa, z której będą rekrutowane w I -szej kolejności osoby zakwalifikowane do projektu z największą liczbą punktów. Jeśli liczba chętnych będzie niższa niż liczba miejsc dostępnych w projekcie zostanie przeprowadzone kolejne spotkanie, a termin naboru będzie wydłużony.
 - Rekrutacja prowadzona będzie z uwzględnieniem zasad równości płci i nieograniczania dostępu obydwu płci czy osób z niepełnosprawnością.
 - 3) Dokumentację rekrutacyjną stanowią:
 - Formularz zgłoszeniowy,
 - Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,



- inne niezbędne dokumenty np. orzeczenia, opinie, zaświadczenia, potwierdzające spełnienie kryteriów preferowanych.
8. Po zakwalifikowaniu kandydata do uczestnictwa w projekcie będzie on zobowiązany do podpisania także:
- Deklaracji uczestnictwa,
 - Umowy uczestnictwa w projekcie,
- 1) po złożeniu dokumentacji rekrutacyjnej Komisja rekrutacyjna dokonuje weryfikacji potencjalnego uczestnika projektu pod względem spełniania kryteriów grupy docelowej i zaliczenia lub nie, do osób preferowanych do objęcia wsparciem.
 - 2) Zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną osoby, które otrzymały największą liczbę punktów tym samym spełniając największą ilość kryteriów punktowych.
 - 3) Punkty z poszczególnych kryteriów sumują się. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności na liście zakwalifikowanych do udziału w projekcie decyduje liczba punktów uzyskana w kryterium punktowym a), a następnie kolejność składania formularzy.
 - 4) Kandydat, który spełnił kryteria grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został przyjęty do projektu, będzie wpisany na listę rezerwową. Z listy rezerwowej, w pierwszej kolejności przyjmowane będą do projektu osoby preferowane do objęcia wsparciem, które otrzymały największą sumaryczną ilość punktów, które potwierdzą chęć uczestnictwa w projekcie.
 - 5) Dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana w Biurze Projektu.
 - 6) Rekrutacji do projektu będzie otwarta i powszechna.
9. Rekrutacja będzie się odbywała z wykorzystaniem różnorodnych kanałów informacyjnych:
- 1) za pomocą strony internetowej www.uggolub-dobrzyn.pl,
 - 2) stacjonarnie w biurze projektu,
 - 3) poprzez sołtysów,
 - 4) na spotkaniu rekrutacyjnym w Gajewie.
10. Uczestnik projektu musi spełnić warunki formalne:
- 1) zamieszkuje na terenie LSR LGD Dolina Drwęcy,



- 2) posiada status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020,
- 3) w chwili przyjęcia do projektu jest w wieku od 6 do 18 lat.
11. Osoby, które nie spełnią wymogów formalnych, nie mogą uczestniczyć w projekcie.
12. W ramach działań rekrutacyjnych przewiduje się nabór 20 Uczestników/czek Projektu (10 kobiet i 10 mężczyzn).
13. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione w sposób skuteczny: osobiście lub telefonicznie.

IV. Zasady organizacji działań przewidzianych w projekcie

1. Wszelkie informacje dotyczące organizacji oraz realizacji projektu będą ogłaszane przez Realizatora na stronie www.uggolub-dobrzyn.pl.
2. Zajęcia odbywać się będą w miejscu i czasie podanym przez Realizatora, zgodnie z zaplanowanym Harmonogramem.
3. O wszelkich zmianach uczestnicy Projektu będą informowani osobiście lub telefonicznie.
4. Realizator zapewnia uczestnikom projektu poczęstunek (w formach wsparcia, które to przewidują).
5. Realizator zapewnia uczestnikom projektu miejsce realizacji zajęć spełniające warunki bhp, z dostępem do sanitariatów i jeśli to konieczne pozbawione barier architektonicznych.

V. Rodzaje wsparcia

1. Warsztaty Klubu Młodzieżowego w Gajewie odbywają się w okresie od VII 2021 r. - X 2021 r. Liczba uczestników objętych projektem to 20 osób (10 K, 10 M). W ramach działalności Klubu przewidziano:
 - zajęcia z psychologiem (10 h),
 - zajęcia sportowe (22 h),
 - zajęcia fotograficzne (16 h),
 - zajęcia kreatywno-artystyczne (22 h),



- zajęcia z dietetykiem (10 h),
- wyjazdy kulturalno-animacyjne (2 razy).

VI. Prawa i obowiązki uczestnika

1. Uczestnik / Opiekun prawny Uczestnika zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych;
 - 2) podpisania umowy Uczestnictwa;
 - 3) udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Wnioskodawcę jak i zleconych przez Instytucję Pośredniczącą;
 - 4) systematycznego, regularnego udziału w zajęciach;
 - 5) informowania o każdej zmianie danych osobowych/kontaktowych, które zostały podane w Formularzu zgłoszeniowym;
 - 6) zapoznania Uczestników z niniejszym regulaminem i pomocy w jego przestrzeganiu;
 - 7) niezwłocznego poinformowania Koordynatora Projektu o rezygnacji z udziału w projekcie.
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
 - 1) udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
 - 2) podmiotowego traktowania i poszanowania własnej godności;
 - 3) rozwijania swoich zainteresowań;
 - 4) bezpiecznego pobytu podczas trwania warsztatów.
3. Podczas warsztatów oraz w czasie wycieczek uczestnik jest zobowiązany do:
 - 1) uznawania godności i podmiotowości innych osób;
 - 2) przestrzegania zasad kultury współżycia;
 - 3) dbałości o wspólne dobra, ład i porządek, uczestniczenia w pracach porządkowych;
 - 4) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie;
 - 5) przestrzegania zasad bezpieczeństwa w czasie zajęć oraz zgłaszania uszkodzenia każdego sprzętu.
4. Podczas zajęć w warsztacie oraz w czasie wycieczek Uczestnikom zabrania się:
 - 1) przynoszenia do Placówki przedmiotów niebezpiecznych;



2) przynoszenia do Placówki przedmiotów wartościowych (Placówka nie ponosi odpowiedzialności za ich ewentualne zgubienie/uszkodzenie).

VII. Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie.

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia udokumentowanych ważnych przypadków zdrowotnych lub losowych, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników), podejmuje Wnioskodawca.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.06.2021 roku i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Wnioskodawcy <https://www.uggolub-dobrzyn.pl>
3. Wnioskodawca projektu: „Klub Młodzieżowy w Gajewie” zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Wnioskodawcy.

Golub-Dobrzyń, dnia 01.06.2021r

WÓJT
Marek Ryłowicz

.....
podpis Wnioskodawcy