

Zarządzenie Nr 35/2015
Wójta Gminy Golub-Dobrzyń
z dnia 01 czerwca 2015 roku

w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Golub-Dobrzyń.

Na podstawie art. 18 ust. 8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U z 2012 r. poz.1356 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Upoważniam członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Golubiu-Dobrzyniu do przeprowadzania na terenie Gminy Golub-Dobrzyń kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

Szczegółowe zasady kontroli określone zostały w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Kontrola prowadzona będzie przez co najmniej trzech upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Wzór upoważnienia imiennego do przeprowadzenia kontroli stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Kontrole będą prowadzone zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Przewodniczącą Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 2. 1. Członkowie komisji przed przystąpieniem do kontroli powołają ze swojego składu przewodniczącego kontroli.

2. Z każdej kontroli sporządza się protokół zawierający szczegółowe informacje z faktycznych ustaleń, według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Harmonogram kontroli, o którym mowa w § 1 ust. 3 zawierający wykaz punktów sprzedaży i terminy kontroli zatwierdza Wójt Gminy Golub-Dobrzyń.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Golubiu-Dobrzyniu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Marek Ryłowicz

Uzasadnienie

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.) Wójt Gminy Golub-Dobrzyń może upoważnić członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do przeprowadzenia kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych. W niniejszym zarządzeniu Wójt Gminy upoważnił członków ww. Komisji do kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz określił szczegółowe zasady przeprowadzania tych kontroli.

Sporządziła: M. Orzechowska

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Golub-Dobrzyń członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Golubiu-Dobrzyniu.
3. Kontrola może być prowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów
– dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.
4. Zgodnie z art. 183 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.) do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r., poz. 584 z późn. zm).
5. Zgodnie z art. 79 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r., poz. 584 z późn. zm.) organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
6. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 79 ust. 4.
7. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
 - 1) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2012r., poz. 1356 z późn.zm.) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych,
a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o których mowa w art. 11,
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,

d) posiadanie tytułu prawnego do lokalu,

e) prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone w uchwale Rady Gminy Golub-Dobrzyń dotyczącej punktów sprzedaży,

f) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.

2) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r.

o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

a) naruszenie zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,

b) niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,

c) uwidaczanie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz innych informacji o zakazach wynikających z ustawy,

d) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych oraz inne placówki handlowe, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,

e) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,

f) przestrzeganie określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych,

g) wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,

h) przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu, o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.

9. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.

10. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, trzeci egzemplarz przekazuje się Wójtowi Gminy Golub-Dobrzyń.

.....
(pieczęć)

.....
(znak sprawy)

UPOWAŻNIENIE Nr

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.) oraz § 1 zarządzenia Nr 35/2015 Wójta Gminy Golub-Dobrzyń z dnia 1 czerwca 2015r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Golub-Dobrzyń

Wójt Gminy Golub-Dobrzyń upoważnia

1. Panią/Pana.....
(imię i nazwisko) (seria i nr dowodu osobistego, nr legitymacji służbowej)

Członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Golub-Dobrzyń udzielonych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.), zgodnie z harmonogramem kontroli i na zasadach określonych w Zarządzeniu Nr 35/2015 Wójta Gminy Golub-Dobrzyń z dnia 01 czerwca 2015 r. u następujących podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

(nazwa i adres przedsiębiorcy – nazwa i adres punktu sprzedaży)

Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli odpowiednio u wyżej wymienionych podmiotów:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Zakres kontroli

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Golub-Dobrzyń określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.).

Upoważnienie jest ważne do:

.....
podpis i pieczęć

Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

Przeprowadzonej w dniu W
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu
w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.)
oraz upoważnienia Wójta Gminy Golub-Dobrzyń do przeprowadzenia kontroli obejmującej
ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów
alkoholowych w placówce

(nazwa i adres punktu sprzedaży)

przewodzonej przez

(nazwa i adres przedsiębiorcy)

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1. - Przewodniczący zespołu kontrolującego,

Upoważnienie Wójta Gminy Nr z dnia

2. - Członek zespołu kontrolującego,

Upoważnienie Wójta Gminy Nr z dnia

3. - Członek zespołu kontrolującego,

Upoważnienie Wójta Gminy Nr z dnia

4. - Członek zespołu kontrolującego,

Upoważnienie Wójta Gminy Nr z dnia

z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

1) Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

☐ posiadanie zezwolenia

☐ wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 111

☐ zaopatrywanie się u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie
zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest
okazać odpowiednie faktury)

☐ posiadanie tytułu prawnego do lokalu

☐ prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone
w uchwale Rady Gminy Golub-Dobrzyń dotyczącej punktów
sprzedaży

☐ prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem

**2) Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie
o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:**

☐ rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko
ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o powierzchni sprzedażowej pow.
200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których
prowadzona jest sprzedaż bezpośrednia przez sprzedawcę*

3) Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

☐ przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim

i
nietrzeźwym.....

▣ przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw

▣ przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów)
oraz
w najbliższej okolicy punktu sprzedaży.....

▣ wprowadzenie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z legalnych źródeł

▣ przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4

4) Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych (zakazy określone w art.

13¹ ust. 1-8 nie dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama piwa musi spełniać warunki określone w art. 13¹ ust. 1)

5) Informacje dla klientów:

▣ informacja o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe)

▣ informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim

▣ informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym

▣ informacja o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw.....

▣ informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki (dotyczy sklepów)

▣ informacja o godzinach otwarcia placówki

▣ informacja o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

6) Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadamianie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy):

7) Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli:

8) Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia:

9) Pozostałe ustalenia i informacje z kontroli

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz jeden egzemplarz dla Wójta Gminy Golub-Dobrzyń.

Przeprowadzający kontrolę:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

.....
(podpis i pieczętka przedsiębiorcy lub
upoważnionej przez niego osoby)

*** Niepotrzebne skreślić**