

WÓJTA GMINY GOLUB-DOBRZYŃ

z dnia 19 czerwca 2020 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację w roku 2020 zadania publicznego z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Gminy Golub-Dobrzyń

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. 2019 poz. 506 ze zm.), art.27 ust. 1 oraz art. 28 ust. 2, ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.), w związku z z § 7 ust. 1 uchwały Nr V/12/2011 Rady Gminy Golub-Dobrzyń z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu w Gminie Golub-Dobrzyń,

zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania wniosków o udzielenie dotacji na realizację w 2020 roku przedsięwzięć w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Golub-Dobrzyń, w następującym składzie:

- 1) Krzysztof Pieczka – Przewodniczący Komisji,
- 2) Iwona Górską – Członek Komisji,
- 3) Małgorzata Mierzejewska – Członek Komisji.

§ 2. Komisja, o której mowa w § 1, wykonuje swoje zadania w oparciu o Regulamin stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Golub-Dobrzyń.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Marek Ryłowicz

Sporządziła:
Inspektor Małgorzata Mierzejewska
tel.56 683 54 00 wew. 34, e-mail: m.mierzejewska@uggolub-dobrzyn.pl

Zatwierdził:
Sekretarz Gminy Krzysztof Pieczka

Regulamin pracy Komisji powołanej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację w roku 2020 zadania publicznego z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Gminy Golub-Dobrzyń

§ 1. Zadania Komisji

1. Komisja Konkursowa jest zespołem doradczo-opiniującym powołanym w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację w roku 2020 zadania publicznego z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Gminy Golub-Dobrzyń.
2. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) Ocena merytoryczna wniosków
 - 2) Wskazanie wniosków, na które proponuje się udzielić dotacji.
3. Komisja sprawdza złożone wnioski pod względem merytorycznym, w szczególności:
 - 1) Znaczenie zgłoszonego wniosku dla realizacji zadania publicznego określonego w pkt II, 0-10 pkt.
 - 2) Przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji zadania w związku z jego zakresem rzeczowym, 0-5 pkt.
 - 3) Możliwość realizacji zadania przez beneficjenta, 0-10 pkt.
 - 4) Poziom sportowy określony miejscem zajmowanym przez klub w systemie rozgrywek ligowych w odniesieniu do ilości drużyn zarejestrowanych w w/w systemie w danej dyscyplinie sportowej lub miejscami zajęтыми przez zawodników indywidualnych, 0-10 pkt.
 - 5) Osiągnięcia sportowe potwierdzone odpowiednimi dokumentami, 0-10 pkt.
 - 6) Dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Golub-Dobrzyń, 0-5 pkt.
 - 7) Promocję Gminy Golub-Dobrzyń poprzez sport, 0-10 pkt.
 - 8) Wkład rzeczowy, osobowy w planowanym przedsięwzięciu, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków klubu, 0-10 pkt.
 - 9) Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł w planowanym przedsięwzięciu, 0-5 pkt.
 - 10) Analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość

§ 2. Skład i organizacja prac Komisji

1. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący Komisji.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji przewodniczy osoba wskazana przez przewodniczącego.
3. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:
 - 1) wyznaczenia terminu posiedzenia Komisji,
 - 2) kierowania pracami Komisji,
 - 3) przedłożenia członkom Komisji proponowanych kwot dotacji dla poszczególnych podmiotów,
 - 4) przedłożenia Wójtowi Gminy Golub-Dobrzyń do akceptacji protokołu z propozycjami kwot dotacji określonych przez Komisję dla poszczególnych podmiotów na realizację w 2020 r. przedsięwzięć w zakresie rozwoju sportu, jak również wykaz podmiotów dla których nie wnioskuje się o wsparcie.
4. Posiedzenie Komisji odbywa się w siedzibie Urzędu Gminy Golub-Dobrzyń.
5. Każdy z Członków Komisji jest informowany o terminie posiedzenia.
6. Członkowie Komisji mają obowiązek aktywnego uczestnictwa w jej posiedzeniach i innych pracach.
7. W razie niemożności wzięcia udziału w posiedzeniach Komisji, należy powiadomić o tym, w miarę możliwości jeszcze przed posiedzeniem, Przewodniczącego Komisji.
8. Komisja obraduje w obecności, co najmniej połowy jej składu, w tym Przewodniczącego Komisji, lub innego Członka Komisji wyznaczonego przez Przewodniczącego Komisji na przewodniczącego posiedzenia.

9. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
10. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Komisji, obecne przy jego sporządzaniu.

§ 3. Ocena złożonych wniosków

1. Komisja ocenia złożone wnioski pod względem merytorycznym
2. Wnioski, które w ocenie merytorycznej otrzymały mniej niż 60% punktów oceny maksymalnej, nie otrzymają rekomendacji do przyznania dofinansowania.
3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych, braków lub innych wad wniosku, wyznacza się 7 dniowy termin i wzywa wnioskodawcę drogą mailową lub telefoniczną do ich uzupełnienia, o ile nie będzie to powodowało istotnych zmian w treści wniosku.
4. Wnioski, których wad nie usunięto, lub które nie zostały uzupełnione nie będą rozpatrywane.
5. Ocena merytoryczna wniosków dokonywana jest wspólnie przez Członków Komisji poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik nr 4 do Ogłoszenia o konkursie.
6. Komisja wydaje opinie zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
7. W przypadku równej liczby głosów „za przyznaniem” i „przeciw przyznaniu” dotacji, głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.

§ 4. Wyniki prac Komisji

1. W wyniku przeprowadzenia otwartego konkursu ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
2. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół.
3. Protokół końcowy wraz z dokumentacją konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Wójtowi Gminy Golub-Dobrzyń, w celu akceptacji wyników i podjęcia ostatecznej decyzji w sprawie przyznania dotacji.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Członkowie Komisji przed przystąpieniem do opiniowania wniosków, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Za udział w pracach Komisji nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.
3. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia lub unieważnienia otwartego konkursu ofert.
4. Protokół z posiedzenia Komisji, oświadczenia i wyjaśnienia, oraz dokumentacja konkursowa przechowywane są w Urzędzie Gminy Golub-Dobrzyń.


WOJT
Marek Ryłowicz

Oświadczenie
Członka Komisji Konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację w roku 2020 zadania
publicznego z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu
na terenie Gminy Golub-Dobrzyń

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie ogłoszonym Zarządzeniem nr37.2020 Wójta Gminy Golub-Dobrzyń z dnia 3 czerwca 2020 r. w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2020 zadania publicznego z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Gminy Golub-Dobrzyń, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności podczas oceniania wniosków i nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 24 § 1 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 256)

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie