

**ZARZĄDZENIE Nr 46/2013
Wójta Gminy Golub-Dobrzyń
z dnia 16 września 2013**

w sprawie: **konsultacji projektu uchwały Programu współpracy Gminy Golub-Dobrzyń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014**”

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i uchwały nr XLVI/233/2010 Rady Gminy Golub-Dobrzyń z dnia 24 sierpnia 2010 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu konsultacji społecznych rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Golub-Dobrzyń.

2. Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały Programu współpracy Gminy Golub-Dobrzyń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014 (załącznik nr 1).

§ 2. Określa się:

- 1) termin rozpoczęcia konsultacji na dzień: **01 października 2013 r.**,
- 2) termin zakończenia konsultacji na dzień: **18 października 2013 r.**

§ 3. Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez zamieszczenie w/w Projektu uchwały na stronie internetowej Gminy Golub-Dobrzyń www.golub-dobrzyn.pl, na stronie BIP urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu, w miejscu przeznaczonym do zamieszczania ogłoszeń – w celu wyrażenia pisemnej opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

§ 4.1. Opinie i uwagi należy składać w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia, w terminie określonym w § 2, w Referacie Techniczno-Inwestycyjnego i Promocji (pok. 11) Urzędu Gminy Golub-Dobrzyń, Plac Tysiąclecia 25.

2. Projekt programu współpracy oraz formularz konsultacji zamieszczony zostanie na stronie internetowej Gminy Golub-Dobrzyń.

§ 5.1. Z przebiegu konsultacji zostanie sporządzony protokół zawierający informację o formie, terminie i przedmiocie konsultacji oraz o wynikach i podmiotach biorących udział w konsultacji.

2. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przewidziany w uchwale.

3. Informacje o konsultacjach i ich wynikach publikuje się na stronie Gminy Golub-Dobrzyń oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu w miejscu przeznaczonym do zamieszczania ogłoszeń.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Techniczno-Inwestycyjnego i Promocji.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Marek Rybacz

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY GOLUB- DOBRZYŃ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2014

WSTĘP

Rada Gminy Golub- Dobrzyń, mając na uwadze rozwój społeczeństwa obywatelskiego i lepszą realizację zadań samorządu Gminy, przyjmuje niniejszy Program, deklarując wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego oraz osobami prawnymi i z jednostkami organizacyjnymi, działającymi na podstawie aktów prawnych, regulujących stosunek Państwa do Kościoła Katolickiego, do innych kościołów i związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotnym elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Podmioty te są miejscem kształcenia liderów podejmujących aktywność na rzecz małych społeczności i rozwijania więzi mieszkańców naszej Gminy.

Dla bieżącej pracy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń, jak również współpraca z organami gminy.

U podłoża programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego leży przekonanie władz Gminy o korzyściach z niego płynących, potwierdzone wieloletnim doświadczeniem w realizacji różnych form współpracy. Tryb, formy i zasady współpracy samorządu Gminy z organizacjami pozarządowymi wynikają z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o Działalności Pożytku Publicznego i o Wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Golub-Dobrzyń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014”, zwanym dalej „Rocznym Programem”, jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami);
- 2) **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) **Urzędzie** –należy przez to rozumieć Urząd Gminy Golub-Dobrzyń;
- 4) **Gminie** –należy przez to rozumieć Gminę Golub-Dobrzyń;
- 5) **Wójcie** –należy przez to rozumieć Wójta Gminy Golub-Dobrzyń;
- 6) **Radzie Gminy**- należy przez to rozumieć Radę Gminy Golub-Dobrzyń

- 7) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art.13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i inne podmioty;
2. Roczny Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami i podmiotami działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców.
3. Roczny Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy organu samorządowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami oraz podmioty odpowiedzialne za realizację programu.

ROZDZIAŁ II

Cele programu

- § 2.1. Cel, o którym mowa w § 3, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:
- 1) zaspokajanie zdiagnozowanych potrzeb mieszkańców Gminy;
 - 2) zwiększenie aktywności obywatelskiej mieszkańców Gminy;
 - 3) zwiększenie partycypacji mieszkańców w kształtowaniu polityki Gminy;
 - 4) rozwój partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi oraz wewnątrz środowiska organizacji pozarządowych.
2. Realizacja Roczno Programu jest jednym z elementów zmierzających do osiągnięcia celów określonych w Strategii Rozwoju Gminy Golub-Dobrzyń.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

- § 3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w powiecie opiera się na następujących zasadach:
- 1) pomocniczości – Gmina poszerza w miarę możliwości zakres zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspiera działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie, we współpracy z Gminą, zadań publicznych;
 - 1) partnerstwa – podstawą podejmowanych działań związanych z realizacją zadań publicznych oraz pozostałych procesów związanych z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych jest współpraca Gminy i organizacji pozarządowych oparta na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
 - 2) suwerenności – szanując swoją autonomię powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
 - 3) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
 - 4) uczciwej konkurencji – wszystkie podejmowane przez Gminę oraz organizacje pozarządowe działania przy realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego powinny opierać się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz w sposób nie budzący wątpliwości co do przejrzystości działań i procedur;
 - 5) jawności – zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie o swojej działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.;

ROZDZIAŁ IV

Przedmiot i formy współpracy i sposób realizacji programu

- § 4.1. Przedmiotem współpracy Gminy i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art.4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych.
2. Przedmiot, o którym mowa w ust. 1, jest procesem wieloetapowym, na który składają się w szczególności następujące działania:
- 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy Golub-Dobrzyń oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;
 - 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe kierowane przez Gminę działań realizowanych przez organizacje pozarządowe;
 - 3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Gminy Golub-Dobrzyń;
 - 4) dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.
- § 5. Współpraca Gminy Golub-Dobrzyń z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach finansowych lub pozafinansowych oraz innych określonych w § 8.
- § 6. Do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:
- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.
- § 7. Współpraca pozafinansowa realizowana może być między innymi poprzez:
- 1) wzajemne informowanie się Gminy oraz organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działań;
 - 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 3) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
 - 4) spotkania przedstawicieli Gminy z przedstawicielami sektora pozarządowego i innymi zainteresowanymi, mające na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój form współpracy;
 - 5) promowanie działalności organizacji pozarządowych w szczególności poprzez współorganizowanie różnorodnych wydarzeń o zasięgu gminnym;
 - 6) wspieranie, rozwijanie i promowanie idei wolontariatu oraz wykorzystywanie potencjału wolontariuszy;
 - 7) obejmowanie patronatem przez władze Gminy Golub-Dobrzyń projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
 - 8) prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych, w tym inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych;

- 9) wspólne opracowywanie i realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych;
- 10) promocję aktywności obywatelskiej na terenie Gminy Golub-Dobrzyń w szczególności działalności organizacji pozarządowych.

§ 8. Do innych form współpracy zalicza się:

- 1) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie i właściwej przedmiotowo uchwale Gminy;
- 2) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ V

Priorytetowe zadania publiczne

§ 9.1. Określa się następujące zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego:

- 1) w zakresie kultury fizycznej, w tym wychowania fizycznego, sportu i rekreacji:
 - a) organizacja zajęć sportowych i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z terenu gminy,
 - b) poprawy warunków uprawiania sportu i osiąganie wyższych wyników sportowych przez członków klubów sportowych,
 - c) poprawy kondycji fizycznej poprzez zwiększenie dostępności mieszkańcom Gminy Golub-Dobrzyń do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe.
 - 2) w zakresie turystyki i krajoznawstwa:
 - a) projekty nawiązujące do promocji gminy i wymiany informacji między regionami;
 - b) propagowanie wiedzy o lokalnych atrakcjach turystycznych,
 - 3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:
 - a) organizacja lokalnych imprez kulturalnych, reprezentowanie gminy w przeglądach i konkursach artystycznych
 - b) realizacja przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturalnej i wychowania poprzez sztukę;
 - c) wspieranie inicjatyw mające na celu wzbogacenie oferty kulturalnej Gminy oraz promocję lokalnych twórców,
 - d) kultywujących pamięć o zasłużonych dla społeczności lokalnej postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych,
 - 4) w zakresie pomocy społecznej i działalności na rzecz osób niepełnosprawnych wspierania osób niepełnosprawnych, m.in. działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych z lokalną społecznością, w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) organizacja gminnych konkursów szkolnych i tematycznych;
 - b) rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży;
2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji Rada Gminy może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust. 2 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.
 3. Gmina może odstąpić od realizacji niektórych założeń Rocznego Programu z przyczyn obiektywnych (m.in. zmian w budżecie Gminy).

ROZDZIAŁ VI

Okres realizacji programu

- § 10. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.
- § 11. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert.

ROZDZIAŁ VII

Sposób realizacji programu

- § 12.1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
- 1) zlecanie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania),
 - 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt,
 - 3) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia,
 - 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w BIP, na stronie internetowej Gminy www.golub-dobrzyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu,
 - 5) konkurs ofert prowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta,
 - 6) złożone oferty podlegają ocenie merytorycznej i formalnej przez komisję konkursową,
 - 7) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt w formie zarządzenia, po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej,
 - 8) podjęte zarządzenie jest podstawą do zawarcia umowy pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę w formie pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
 - 9) wyniki konkursu są publikowane w BIP, na stronie internetowej Gminy www.golub-dobrzyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu,
 - 10) dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.
2. Wójt może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji– z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

ROZDZIAŁ VIII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

- § 13.1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w danym obszarze, wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Wójt powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) trzech przedstawicieli organu wykonawczego
 - b) co najmniej jedna osoba reprezentująca organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie;
 - c) w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkursy dotyczą.
3. Członkowie komisji przed rozpoczęciem pierwszego posiedzenia składają pisemne oświadczenia o niepodleganiu wyłączeniu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 15 ust. 2d i ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów. Posiedzenie zwołuje i prowadzi przewodniczący. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków, brak przedstawicieli organizacji pozarządowych nie wstrzymuje prac komisji.
5. Komisja konkursowa rozpatruje każdą z ofert pod względem formalnym. Oferty nie spełniające wymogów formalnych są odrzucane.
6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert pod względem merytorycznym:
 - ocenia zgodność oferty z tematyką ogłoszonego konkursu;
 - ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 „Ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
 - ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. Wyniki oceny merytorycznej są podstawą do utworzenia listy wyników konkursu, według uzyskanych ocen końcowych. Lista wyników konkursu wraz z protokołem obrad komisji jest przekazywana do Wójta.

ROZDZIAŁ IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

- § 14.1. W 2014 roku na realizację zadań publicznych objętych programem przeznacza się kwotę w wysokości co najmniej 60.000,00 zł. (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Do 20% kwoty, o której mowa w ust.1 przeznaczają się na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 z pominięciem otwartego konkursu ofert.
3. Ostateczną kwotę środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych programem określi uchwała budżetowa na rok 2014.

ROZDZIAŁ X

Sposób oceny realizacji programu

- § 15.1. Realizacja Rocznej Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane działanie mające na celu ocenę jego realizacji.
2. Celem ewaluacji za rok 2014 będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
 3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:
 - 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
 - 5) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizacje.

ROZDZIAŁ XI

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

- § 16. Program współpracy Gminy Golub-Dobrzyń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale nr XLVI/233/2010 Rady Gminy Golub-Dobrzyń z dnia 24 sierpnia 2010 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu konsultacji społecznych rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział XII

Postanowienia końcowe

- § 17.1. Wójt przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie dotyczące realizacji Rocznej Programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2015 r.
2. W sprawach nieuregulowanych w Rocznej Programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym Ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 roku o Działalności Pożytku Publicznego i o Wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 z późn.zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej Ustawy.

WÓJT
[Podpis]
Marek Ryłowicz str. 7

załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 46/2013
Wójta Gminy Golub-Dobrzyń
z dnia 16 września 2013r.

**Formularz konsultacji projektu uchwały
w sprawie Programu współpracy Gminy Golub-Dobrzyń
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego na rok 2014”**

Lp	Stan zapisu w projekcie uchwały wraz nr paragrafu i punktu	Sugerowana zmiana (konkretny sugerowany zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie

Dane uczestnika konsultacji

Nazwa organizacji	
Adres organizacji	
Numer telefonu/adres e-mail organizacji	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
Numer telefonu, mail osoby do kontaktu	

Uwaga:

Wypełnione formularze należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie do **18.10. 2013 r.**
(liczy się data wpływu do Urzędu) pocztą, faksem lub mailem na adres:

Urząd Gminy Golub-Dobrzyń,
ul. Plac Tysiąclecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń
Tel 56 683 54 00 wew. 30, **e-mail:** m.mierzejewska@uggolub-dobrzyn.pl


WÓJTA
Marek Ryłowicz