

ZARZĄDZENIE NR 54 / 2013
WÓJTA GMINY GOLUB-DOBRZYŃ
z dnia 20 listopada 2013 r.

w sprawie powołania Zespołu Realizującego Zadanie „Rekultywacja składowiska odpadów komunalnych w miejscowości Białkowo gmina Golub-Dobrzyń” w ramach Projektu „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet II Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi, Działanie 2.1 Kompleksowe przedsięwzięcia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Wójt Gminy Golub-Dobrzyń zarządza:

§ 1. W Urzędzie Gminy Golub-Dobrzyń tworzy się Zespół Realizujący Zadanie, zwany dalej „ZRZ”, odpowiedzialny za wdrożenie i realizację obejmującym rekultywację składowiska odpadów w miejscowości Białkowo Gmina Golub-Dobrzyń na cele przyrodnicze wraz z utworzeniem ścieżki edukacyjnej w obszarze rekultywowanego składowiska oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi w odniesieniu do Zadania, zwanego dalej „Zadaniem”, w ramach Projektu „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet II Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi, Działanie 2.1 Kompleksowe przedsięwzięcia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych.

§ 2. ZRZ składa się z Kierownika ZRZ oraz Zespołów merytorycznych ZRZ.

§ 3. Funkcję Kierownika ZRZ pełni Wójt Gminy Golub-Dobrzyń, który powołuje osoby wchodzące w skład ZRZ.

§ 4. Komórkami ZRZ, realizującymi zadania w zakresie wdrażania i realizacji Zadania są:

- Zespół techniczny,
- Zespół ds. finansowo-księgowych,
- Zespół organizacyjno-prawny.

§ 5. Z ZRZ współpracują bezpośrednio następujące stanowiska/komórki organizacyjne Urzędu Gminy Golub-Dobrzyń:

- Skarbnik Gminy Golub-Dobrzyń - Referat Finansowy,
- Sekretarz Gminy Golub-Dobrzyń- Referat Organizacyjny,
- Radca prawny,
- Stanowisko ds. Zamówień publicznych,
- Stanowisko ds. Audytu Wewnętrznego.

§ 6. 1. Wójt Gminy odpowiada za zarządzanie i realizację Zadania.

2. Wójt Gminy Golub-Dobrzyń jest odpowiedzialny za powołanie ZRZ, określenie jego struktury organizacyjnej, zakresu praw i obowiązków, w tym niezbędnych instrukcji i procedur wdrażania Zadania.

3. Do zadań Wójta Gminy Golub-Dobrzyń należy tworzenie warunków do wykonania obowiązków Podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych, a w szczególności zapewnienie współfinansowania oraz spełnienie warunków umożliwiających realizację Zadania (prawnych, technicznych i finansowych).

4. Wójt Gminy Golub-Dobrzyń reprezentuje Podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych wobec Beneficjenta oraz Instytucji Wdrażającej.

§ 7. 1 ZRP działa w oparciu o własne procedury wewnętrzne, stanowiące „SYSTEM ZARZĄDZANIA ZADANIEM W RAMACH PROJEKTU pod nazwą „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze”:

Procedura Z	PROCEDURA ZARZĄDZANIA ZADANIEM – SCHEMAT ORGANIZACYJNY ZESPOŁU – PODZIAŁ ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI UWZGLĘDNIAJĄCYCH REALIZACJĘ ZADANIA
Procedura P-1	PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY DLA ZAMÓWIEŃ NIEPRZEKRACZAJĄCYCH WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI 14 000 EURO W RAMACH ZADANIA
Procedura P-2	PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY DLA ZAMÓWIEŃ POWYŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI 14 000 EURO W RAMACH ZADANIA
Procedura F-1	PROCEDURA ODRĘBNEGO PROWADZENIA RACHUNKOWOŚCI ZADANIA
Procedura F-2	PROCEDURA KONTROLI I OBIEGU DOKUMENTACJI FINANSOWO-KSIĘGOWEJ WERYFIKACJA WYKONANIA ROBÓT/USŁUG/DOSTAW
Procedura M	PROCEDURA MONITOROWANIA PROJEKTU - WNIOSKOWANIE O PŁATNOŚĆ WERYFIKACJA I POŚWIADCZANIE KWALIFIKOWALNOŚCI WYDATKÓW
Procedura A	PROCEDURA OBIEGU I ARCHIWIZACJI DOKUMENTÓW

które określają szczegółowy zakres obowiązków komórek ZRZ.

§ 8. 1. Niniejsze wprowadzenie w życie SYSTEMU ZARZĄDZANIA ZADANIEM W RAMACH PROJEKTU pod nazwą „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” nie narusza Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Golub-Dobrzyń: Zarządzenie Nr 3/12 Wójta Gminy Golub-Dobrzyń z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Golub-Dobrzyń oraz Zarządzenie nr 61 Wójta Gminy Golub-Dobrzyń z dnia 23 października 2012 r. zmieniające zarządzenia w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy

2. Zadania ZRZ stanowią wybór obowiązków i uprawnień wynikających z zasad realizowania projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko i nie naruszają zakresu kompetencji i obowiązków komórek organizacyjnych Urzędu Gminy w Golubiu-Dobrzyniu trybu i zasad podejmowania decyzji oraz organizacji pracy w Urzędzie określonych w obowiązującym Regulaminie Organizacyjnym oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w Urzędzie Gminy Golub-Dobrzyń.

§ 9. Powołuje się następujący skład osobowy Zespołu Realizującego Zadanie:
do Zespołu technicznego:

Pan Gutowski Franciszek – kierownik referatu Inwestycji i Promocji w Urzędzie Gminy Golub-Dobrzyń,
Pan Boroński Czesław – dyrektor Gminnego Składowiska Odpadów Komunalnych w Białkowie,

do Zespołu finansowo-księgowego:

Pan Pawlikowski Ryszard – skarbnik Gminy Golub-Dobrzyń

Pani Jurkiewicz Anita – księgowa,

do Zespołu organizacyjno-prawnego:

Pani Krupa Irmína – kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Gminy Golub-Dobrzyń,

Pan Zbigniew Wiśniewski – radca prawny

Pani Szymańska Wioletta – inspektor ds. pozyskiwania funduszy i rozliczania inwestycji.

§ 10. Członkowie ZRZ przy realizacji Zadania współpracują z komórkami organizacyjnymi Urzędu Gminy w Golubiu-Dobrzyniu .

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie realizacji Zadania, a w zakresie archiwizacji pełnej dokumentacji z przygotowania i jego realizacji w terminie określonym w zasadach realizowania projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

§ 12. Zarządzenie traci moc obowiązującą po upływie wymienionych okresów, a także w przypadku nie uzyskania dofinansowania w ramach POIiŚ, z dniem wydania decyzji przez Instytucję Pośredniczącą.

§ 13. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Golub-Dobrzyń.

Wójt Gminy Golub-Dobrzyń

WÓJT

Marek Ryłowicz